

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **VINCI ELIANA**
Telefono +39 09 [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail avv.elianavinci@gmail.com
Pec eliana.vinci@avvocatisiracusa.legalmail.it
Nazionalità Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 2018
- Componente del Consiglio Direttivo della Camera Penale di Siracusa "Pier Luigi Romano";
- Dal 2010
- Presso il proprio Studio Legale in Siracusa, offrendo consulenza ed assistenza legale in materia civile, in particolare in ambito di volontaria giurisdizione, diritti reali, contratti, obbligazioni nascenti dalla legge e da atto illecito, compresa infortunistica nella circolazione stradale e nel lavoro, successioni mortis causa; in materia penale, in particolare in ambito di reati tributari, reati fallimentari, reati contro la persona, reati contro la pubblica amministrazione, reati contro la fede pubblica, reati contro la famiglia, reati contro la persona, reati contro il patrimonio e reati edilizi;
- Dal 2009 al 2010
- Presso lo Studio Legale "Giuseppe De Carlo", in Milano, occupandosi di diritto penale ed in particolare di reati contro il patrimonio, reati contro la persona; di diritto civile ed in particolare di obbligazioni nascenti dalla legge e da atto illecito, compresa infortunistica nella circolazione stradale e nel lavoro.
- Dal 2007 al 2009
- Presso lo Studio Legale "Bosco-Chimirri", Siracusa, occupandosi di diritto penale ed in particolare di reati contro la pubblica amministrazione, reati contro l'incolumità pubblica, reati contro la fede pubblica; di diritto civile ed in particolare diritti reali, contratti e successione mortis causa e donazioni.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale avv. Eliana Vinci, viale [REDACTED] 100 Siracusa
Tipo di azienda o settore Studio Legale
Tipo di impiego Avvocato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2010 Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato

presso la Corte di Appello di Catania

2007 Laurea in Giurisprudenza
Università degli Studi di Catania
Materia di Tesi: Procedura penale
Titolo di Tesi: Le intercettazioni "ambientali"

1992 Maturità Scientifica
Liceo Scientifico "Luigi Einaudi", Siracusa

• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

Diritto civile e diritto penale

• Qualifica conseguita

Avvocato

Studi e approfondimenti

- Da marzo a dicembre 2011: 2° Corso di Formazione "L'Esame Incrociato nel Procedimento Penale" - Consiglio Scientifico Regionale dell'Istituto Superiore Internazionale di Scienze Criminali in cooperazione con il Laboratorio Permanente Esame e Controesame e la Scuola Superiore dell'Avvocatura;
- da novembre 2010 a maggio 2011: corso di deontologia e tecnica del penalista presso scuola della Camera Penale di Siracusa "Pierluigi Romano";
- 11-12-13 marzo 2010: V Congresso di aggiornamento professionale forense, Roma;
- da 19 settembre 2009 a 5 dicembre 2009: Corso intensivo di formazione per la preparazione all'esame di avvocato - Direkta (Istituto Nazionale di Alta Formazione Giuridica) - Milano;
- 19-20-21 marzo 2009: IV Congresso di aggiornamento professionale forense, Roma;
- giugno 2008 a novembre 2008: Corso intensivo di preparazione al concorso della magistratura ordinaria - Direkta (Istituto Nazionale di Alta Formazione Giuridica) - Milano;
- 3-4-5 aprile 2008: III Congresso di aggiornamento professionale forense, Roma;
- da febbraio 2008 a novembre 2008: Corso di Deontologia e Pratica Forense presso il Tribunale di Siracusa;
- da gennaio 2008 a ottobre 2008: Scuola Forense presso il Tribunale di Siracusa;
- 1-7 settembre 2007: "La Cross Examination: Psicologia-Tecniche -Strategie"; Avv. Prof. Guglielmo Gulotta (Università di Torino) - avvocato - psicologo; Avv. Giuseppe Dante (Foro di Roma) - esperto in eloquenza forense e tecniche della comunicazione; Avv. Giovanni Conti (Foro di Roma) - esperto in eloquenza forense e tecniche della comunicazione - responsabile scuole U.C.P.I., Siracusa

MADRELINGUA	Italiano
ALTRA LINGUA	Inglese
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ha maturato numerose esperienze di lavoro in gruppi di professionisti anche interdisciplinari. Buone capacità di ascolto e di comprensione delle problematiche rappresentate dai clienti. Buone capacità di mediazione e di problem solving.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Ha maturato ottima capacità di time management e di coordinamento ed organizzazione delle risorse umane.
SISTEMI OPERATIVI E SOFTWARE	Buona conoscenza dei sistemi operativi Microsoft Windows e Mac OS Ottima conoscenza dei software Office ed Adobe Acrobat Ottima conoscenza dei sistemi di documentazione giuridica
PATENTE O PATENTI	A e B Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/03.