

# Libero Consorzio Comunale di Trapani

già Provincia Regionale di Trapani

ORIGINALE

## 5^ Settore

SERVIZIO DEL DIRIGENTE VICARIO E AMMINISTRATIVO OO.PP.

<b>Oggetto:</b>	Riparazione autoveicoli e mezzi in dotazione al "Servizio Manutenzione Ordinaria Viabilità" del 5° Settore (autocarro BE 963 DT e pala gommata AER 129). Nomina dei Responsabili del Procedimento e Direttori dell'esecuzione. Autorizzazione a contrarre e Impegno di spesa.
-----------------	---

CIG:

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 602 del 02-12-2016

N. Generale 1791 del 05-12-2016

### Il Dirigente di Settore

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, SALVATORE BENIVEGNA;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D. lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";

## **D E T E R M I N A**

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento SALVATORE BENIVEGNA, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

IL VICARIO DEL DIRIGENTE DI SETTORE

ING. Patrizia Murana

# *Libero Consorzio Comunale di Trapani*

già Provincia Regionale di Trapani

## **5^ Settore**

SERVIZIO DEL DIRIGENTE VICARIO E AMMINISTRATIVO OO.PP.

Preliminare n. 607 del 02-12-2016

<b>Oggetto:</b>	Riparazione autoveicoli e mezzi in dotazione al "Servizio Manutenzione Ordinaria Viabilità" del 5° Settore (autocarro BE 963 DT e pala gommata AER 129). Nomina dei Responsabili del Procedimento e Direttori dell'esecuzione. Autorizzazione a contrarre e Impegno di spesa.
-----------------	---

## **Il Responsabile del procedimento**

### **Premesso che:**

- fra le linee funzionali assegnate al "Servizio Manutenzione Ordinaria Viabilità" del 5° Settore risulta compresa la manutenzione ordinaria delle rotabili provinciali che viene effettuata in economia per il tramite del personale operaio/operatori e utilizzando i mezzi in dotazione agli stessi, rappresentando quest'ultimi un indispensabile strumento funzionale per la percorrenza, il trasporto e la operatività dei servizi;
- il suddetto personale risulta suddiviso in squadre, ognuna delle quali dislocate strategicamente sul territorio provinciale, alle quali vengono assegnate autovetture e mezzi;

**Viste** le note prot. 41248 e 41265 del 22/11/2016 con le quali il Responsabile del Servizio Manutenzione Ordinaria Viabilità, Dott. Andrea Oddo, dopo aver appreso che durante il normale svolgimento delle attività di cui sopra alcuni mezzi e precisamente l'autocarro in dotazione alla squadra di Castellammare del Golfo e la pala gommata assegnata alla squadra di Trapani, hanno subito dei guasti tali da non consentire il loro utilizzo, ha comunicato che gli stessi sono stati condotti nell'officina più vicina idonea a poter provvedere alle riparazioni necessarie;

**Preso atto** che gli anzidetti mezzi risultano ricoverati presso l'autofficina di D'Aguanno &Stabile per quanto riguarda l'autocarro e presso l'autofficina F.lli Domingo per quanto concerne la pala gommata, le quali hanno prodotto apposito preventivo rispettivamente di € 969,90, i.v.a. compresa e di € 1.850,00, oltre i.v.a.;

**Atteso** che l'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 prevede la nomina del **Responsabile del Procedimento**, unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione e che lo stesso, ai sensi dell'art. 31, comma 5, e art. 111, comma 2, del predetto Decreto, nonché secondo le Linee Guida n. 3 approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096

del 26 ottobre 2016 alla Sez. 8, punto 4 – lett. b), svolge anche le funzioni di **Direttore dell'esecuzione**;

**Rilevato** che dovrà essere definita la “determinazione a contrattare e relative procedure”, secondo quanto previsto dall’art. 276 del Testo Coordinato delle LL.RR. sull’ordinamento degli Enti Locali ed in conformità al disposto dell’art. 192 del T.U.EE.LL. di cui al D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;

**Accertato** che è stato consultato il Mercato Elettronico P.A. e che a tutt’oggi non risulta essere inserito e disponibile il servizio di cui trattasi;

**Tenuto Conto** del fermo tecnico dei suddetti mezzi che allo stato attuale non garantisce il normale svolgimento delle funzioni di monitoraggio e manutenzioni delle rotabili di proprietà dell’Ente, ne tanto meno le eventuali emergenze che potrebbero insorgere per interventi di protezione civile, e dei termini imposti dalle procedure aperte con relativi costi, nonché dell’importo del servizio, si ritiene, così come comunicato dall’anzidetto Responsabile del Servizio con le suddette note, di ricorrere, stante l’inamovibilità dei mezzi, per l’affidamento del servizio in argomento, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, all’**affidamento diretto** alle ditte come sopra individuate;

**Precisato** che la presente proposta comporta un’impegno di spesa che verrà assunto previo accertamento che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica fermo restando che qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all’obbligo contrattuale, l’amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi.

**Prendere atto** che il Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio, con proprio provvedimento n. 32/C del 30/11/2016 ha approvato le variazioni agli stanziamenti di bilancio, fra cui rientra la modifica allo stanziamento di spesa relativo alla voce “Acquisto servizi per gestione automezzi e macchinari” e con successivo provvedimento, assunti i poteri della Giunta, n. 125 del 30/11/2016 ha approvato le modifiche al PEG finanziario per l’anno 2016;

**Dato atto** che, ai fini dell’esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativo e contabile sono state effettuate le dovute verifiche, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii., il presente provvedimento comporta riflessi **diretti** sulla situazione economico-finanziaria dell’Ente e determina una spesa per **€ 3.226,90**;

**Dato atto** del rispetto delle prescrizioni di cui al P.T.C.P. adottato dal Commissario Straordinario con i poteri della Giunta con Deliberazione n. 6 dell’01/02/2016, e in particolare del punto 1.10 “Meccanicismi di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonei a prevenire il rischio di corruzione, comuni a tutti gli uffici” con evidenza anche:

- a) al rispetto dell’iter procedurale ed in particolare del rispetto dei tempi del procedimento ai sensi di legge;
- b) all’inesistenza di conflitti d’interesse per i casi previsti dalla legge;

**Dato atto** che, ai sensi dell’art. 183, comma 9-bis, del vigente TUEL, trattasi di spesa **NON RICORRENTE**;

**Dare atto** che quanto disposto all'art. 1, comma 32, 1<sup>a</sup> periodo, della L. 190/12, sarà assolto mediante pubblicazione in "Amministrazione Trasparente", mentre quello riguardante il 2<sup>a</sup> periodo della medesima legge, nonché l'art. 3 della delib. AVCP n. 26/2013, sarà assolto entro il 31 gennaio dell'anno successivo all'attuale cui sono riferite le informazioni;

**VISTO** l'art. 3, comma 1, lett.d) del D.L. 174/2012, che ha sostituito l'art. 147 del TUEL come segue:

Art. 147-bis. - (Controllo di regolarità amministrativa e contabile). - 1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa...."

**PRESO ATTO** che il Regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione n.6/C del 22/08/13 del Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio Provinciale, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (..o parere) di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali (o dei responsabili dei servizi) e degli atti sindacali (determinazioni – ordinanze);

**PRESO ATTO**, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa *la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'Ente, nonché il rispetto delle procedure;*

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";

**VISTA** la L.R. n. 48 dell'11/12/1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;

**VISTO** il vigente Statuto Provinciale;

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**VISTO** l'ordinamento degli enti locali in vigore;

**VISTA**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi del Provincia di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;

**VISTO** il D.Lgs. 118/2011 in merito alla riclassificazione dei capitoli secondo il nuovo Piano dei Conti;

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 492 del 02/09/2016 di conferimento all'Ing. Patrizia Murana di P.O. del 5° Settore con delega di funzioni dirigenziali;

Tanto ritenuto e premesso;

## P R O P O N E

1. **Nominare**, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il **Geom. Giovan Battista Culcasi** quale **Responsabile del Procedimento** per le fasi dell'affidamento ed esecuzione degli **Interventi di Riparazione autoveicoli e mezzi in dotazione al "Servizio Manutenzione Ordinaria Viabilità" del 5° Settore** relativamente alla **PALA GOMMATA AER 129**;
2. **Dare atto** che, ai sensi dell'art. 31, comma 5, e art. 111, comma 2, del predetto Decreto, nonché secondo le Linee Guida n. 3 approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 alla Sez. 8, punto 4 – lett. b), il **Geom. Giovan Battista Culcasi** dovrà svolgere le funzioni di **Direttore dell'Esecuzione** della perizia di cui sopra, preposto al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico - contabile dell'esecuzione del contratto;
3. **Nominare**, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il **Geom. Massimo Castiglione** quale **Responsabile del Procedimento** per le fasi dell'affidamento ed esecuzione degli **Interventi di Riparazione autoveicoli e mezzi in dotazione al "Servizio Manutenzione Ordinaria Viabilità" del 5° Settore** relativamente all'**Autocarro BE 963 DT**;
4. **Dare atto** che, ai sensi dell'art. 31, comma 5, e art. 111, comma 2, del predetto Decreto, nonché secondo le Linee Guida n. 3 approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 alla Sez. 8, punto 4 – lett. b), il **Geom. Massimo Castiglione** dovrà svolgere le funzioni di **Direttore dell'Esecuzione** della perizia di cui sopra, preposto al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico - contabile dell'esecuzione del contratto;
5. **Prendere atto** dei preventivi, così come trasmessi dal Responsabile del Servizio Manutenzione Ordinaria Viabilità, Dott. Andrea Oddo, e precisamente **€ 969,90, I.V.A. compresa**, relativo all'autocarro ed **€ 1.850,00, oltre I.V.A.**, per quanto riguarda la pala gommata;
6. **Procedere** ad impegnare la complessiva somma di **€ 3.226,90**, di cui **€ 969,90, I.V.A. compresa**, in favore della ditta **D'Aguanno & Stabile**, corrente in Castellammare del Golfo (TP), P.IVA 01490890819 ed **€ 2.257,00, I.V.A. compresa**, in favore della ditta **F.Ili Domingo**, corrente in Dattilo-Paceco (TP), P.IVA 01534210818, con imputazione come di seguito specificato:

Classificazione d.lgs. 118/2011						
Titolo Missione Programma Macroaggregato	Codice Piano Finanziario V Livello	Spesa ricorrente o non ricorrente				
			Capitolo	Descrizione Capitolo	Numero impegno o Sub Impegno (numero impegno Reiscritto se da FPV)	Importo (2016)

1.10.5.3	U.1.03.02.09.001	non ricorrente	4462	Acquisto servizi per gestione automezzi e macchinari	€ 969,90 € 2.257,00
----------	------------------	----------------	------	--	------------------------

7. **Prendere atto** che il Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio, con proprio provvedimento n. 32/C del 30/11/2016 ha approvato le variazioni agli stanziamenti di bilancio, fra cui rientra la modifica allo stanziamento di spesa relativo alla voce "Acquisto servizi per gestione automezzi e macchinari" e con successivo provvedimento, assunti i poteri della Giunta, n. 125 del 30/11/2016 ha approvato le modifiche al PEG finanziario per l'anno 2016;
8. **Dare atto** che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;
9. **Dare atto** che stato è accertato che la proposta tiene conto di quanto previsto dall'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, in ordine alla compatibilità dell'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
10. **Disporre** di procedere all'**affidamento diretto**, così come stabilito dall'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 50/2016;
11. **Autorizzare**, ai sensi dell'art. **36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016**, i Responsabili del Procedimento, come sopra nominati, all'affidamento del servizio di cui al superiore punto 1) alla ditta D'Aguanno &Stabile, corrente in Castellammare del Golfo (TP), per quanto riguarda l'autocarro BE 963 DT e alla ditta F.Ili Domingo, corrente in Dattilo – Paceco (TP), per quanto riguarda la pala gommata AER 129;
12. **Prendere atto** che non sarà necessario attivare il **C.U.P.** in quanto non costituisce spesa di investimento pubblico, bensì spesa di gestione, così come stabilito nelle linee guida emanate dal Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
13. **Prendere atto** che, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, sarà cura dei rispettivi Responsabili del Procedimento, così come sopra incaricati, di attivare lo **SMART C.I.G., distinto per ogni ditta**;
14. **Notificare** il presente provvedimento agli interessati per l'adozione degli atti di conseguenza;
15. **Attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";
13. **Trasmettere** copia della presente all'albo pretorio on-line, nonché pubblicare la stessa, per le finalità e ai sensi del D. Lgs. 33/2013, sul sito istituzionale nella sezione

“Amministrazione Trasparente”, sezione “Provvedimenti (Provvedimenti Dirigenti)”, sezione “Scelta del contraente per l’affidamento di lavori, forniture e servizi” e Sez. “Personale”, Sez. “Incarichi per conferimenti e autorizzazioni dipendenti”, Sez. “Incarichi interni progettazione, D.L., R.U.P. e Collaudo”.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
SALVATORE BENIVEGNA



## VERIFICA CONTABILE

Esito: Favorevole

Sulla presente determinazione:

*si attesta l'avvenuta registrazione dei seguenti impegni di spesa:*

Descrizione	Importo	Cap.	Imp.	Sub-Imp.	Titolo Missione Programma Macroaggregato	Codice Piano Finanziario V Livello
RIPARAZIONE AUTOCARRO E PALA GOMMATA	€ 969,90 € 2.257,00	4462	2371/2016 2372/2016	====	1.10.5.3	U.1.03.02.09.001

*si attesta l'avvenuta registrazione della seguente entrata :*

Descrizione	Importo	Capitolo	Acc.	Sub-Acc.	Titolo Tipologia Categoria	Codice Piano Finanziario V Livello
.....	€ xxx.xxx,xx	x.xxx.xxx	xxxx/xxxx	xxxx/xxxx	x.xxxxxxx	x.xx.xx.xx

*si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/09, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica (solo nel caso di impegni di spesa in c/capitale).*

**effettuata la verifica contabile con esito favorevole.**

Trapani, lì 05-12-2016

L'IMPIEGATO ADDETTO  
RAG. Salvatore Puccio

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**  
(ai sensi degli artt. 147 *bis*, comma 1 e 153, comma 5 del D.lgs.267/2000 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere **Favorevole** sulla regolarità contabile della presente determinazione.

Sulla presente determinazione, attesa la verifica contabile effettuata dall'Istruttore preposto:

**SI APPONE**, *il visto di regolarità contabile*

**SI ATTESTA** *la copertura finanziaria*

Trapani, lì 05-12-2016

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO  
DOTT. GIUSEPPE FUNDARO'

## **ESTREMI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE**

(art. 47 c. 1 legge 8/6/1990, n° 142)

Si attesta che la presente determinazione n. 1791 del 05-12-2016, viene pubblicata per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal .

N. Reg. Albo:

Trapani, lì

L'ADDETTO

---