

Libero Consorzio Comunale di Trapani

ex art. 1 L.R. n.15 del 04/08/2015
già Provincia Regionale di Trapani

-----***-----

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO con i poteri del Consiglio

Deliberazione n. 12 / C

Oggetto: **Approvazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020 ad integrazione della deliberazione Commissariale n. 8/C del 8/4/2019 di Approvazione dell'aggiornamento del Programma Triennale dei lavori pubblici 2019/2021 e dell'elenco annuale 2019.**

L'anno duemiladiciannove il giorno ventisette del mese di luglio alle ore 16:30 in Trapani Via Garibaldi, 89 nei locali della sede di Palazzo Riccio di Morana

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Raimondo Cerami

nominato con D.P. n. 501/Gab del 13/01/2017; prorogato con D.P.R.S. n. 521/Gab del 28/02/2017; rinnovato nell'incarico di Commissario Straordinario per la gestione del Libero Consorzio Comunale di Trapani, già Provincia Regionale di Trapani, per l'esercizio delle funzioni esercitate dalle ex Province Regionali con D.P.R.S. n. 506/Gab del 02/01/2018; prorogato con successivo D.P.R.S. n. 521/Gab del 30/01/2018 "nelle more dell'insediamento degli organi e degli enti di area vasta e comunque non oltre il 30 giugno 2018"; prorogato con successivo D.P.R.S. n. 578/Gab del 02/07/2018 fino al 30/09/2018; prorogato con successivo D.P.R.S. n.596/Gab del 26/09/2018, senza soluzione di continuità, "nelle more dell'insediamento degli organi dei Liberi Consorzi comunali e dei Consigli metropolitani e comunque non oltre il 31 dicembre 2018"; prorogato con successivo D.P.R.S. n.645/Gab del 21/12/2018, "nelle more dell'insediamento degli organi e degli enti di area vasta e comunque non oltre il 31 luglio 2019";

con la partecipazione del Segretario Generale del Libero Consorzio Comunale di Trapani **Dott. Giuseppe Scalisi**;

vista l'allegata proposta di deliberazione, di pari oggetto, del 5° Settore "Lavori Pubblici, Viabilità ed Infrastrutture Stradali, Edilizia Scolastica e Patrimoniale - Protezione civile" di questo Libero Consorzio Comunale, già Provincia Regionale di Trapani;

vista la L.R. n. 48 dell'11/12/1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;

visto il vigente Statuto della Provincia Regionale di Trapani, ora Libero Consorzio Comunale di Trapani;

vista la disposizione di cui ai sensi del comma 1 dell'art. 27 della l.r. 4 agosto 2015, n. 15, il Libero Consorzio Comunale, quale ente di area vasta, è titolare, delle funzioni già spettanti alle ex province regionali ai sensi della normativa vigente;

visti i seguenti pareri espressi ai sensi del c.1 dell'art.49 e del c.1 dell'art.147 *bis* del D.lgs.267/2000 e ss.mm.ii.:

- **parere di regolarità tecnica** FAVORABILE dal Dirigente del 5° Settore;
- **parere di regolarità contabile** FAVORABILE dal Dirigente del Settore Finanziario;

visto il parere favorevole espresso in data 24-05-2019 dal Collegio dei Revisori dei Conti con nota prot. n. 63/19 del 24-05-2019

Ritenuto di provvedere in merito;

assunti i poteri del Consiglio della Provincia Regionale di Trapani, ora Libero Consorzio Comunale di Trapani;

Libero Consorzio Comunale di Trapani

ex art. 1 L.R. n.15 del 04/08/2015
già Provincia Regionale di Trapani

-----***-----

5° Settore "Ufficio Tecnico, Viabilità ed Infrastrutture Stradali, Edilizia Scolastica e Patrimoniale - Protezione civile"

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL COMMISSARIO STRAORDINARIO **con i poteri del Consiglio**

Il sottoscritto Dirigente del 5° Settore, sulla base degli indirizzi ricevuti ed in relazione alla richiesta formulata, di concerto con il Referente Responsabile del Programma Triennale OO.PP., Ing. Patrizia Murana, che parimenti sottoscrive in calce attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. n°62/2013 e del Codice di comportamento interno, avendo verificato altresì che i soggetti intervenuti nella istruttoria che segue non incorrono in situazioni analoghe, formula con riferimento all'argomento oggettivato, ai sensi dell'art. 6, comma 2, della l.r. n. 10/91, la proposta di deliberazione intestata e dispositivamente riferita alla Consiglio che qui si riporta in forma integrale:

Oggetto: Approvazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020 ad integrazione della deliberazione Commissariale n. 8/C del 8/4/2019 di Approvazione dell'aggiornamento del Programma Triennale dei lavori pubblici 2019/2021 e dell'elenco annuale 2019.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che l'art. 6 della Legge Regionale 12 Luglio 2011 n. 12 di recepimento dinamico del codice dei contratti e pertanto del D.Lgs n. 50/2016, come confermato dalla L.R. n. 8/2016, nonché l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016, prevedono che le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisiti e di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro e il programma triennale dei lavori pubblici di importo stimato pari o superiore a 100.000 euro, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti.

Visto il Decreto n. 14 del 16 gennaio 2018 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che reca la disciplina di attuazione dell'art. 21 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., da applicare a decorrere dal periodo di programmazione 2019/2021, stabilendo i contenuti, gli ordini di priorità, criteri di inclusione, le modalità di redazione, approvazione aggiornamento e modifica sia del programma triennale dei lavori pubblici e dei relativi elenchi annuali, che del programma biennale degli acquisiti di forniture e servizi, fornendo gli schemi tipo, ove tra l'altro vanno indicati i soggetti aggregatori e le centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento, così distinti:

- scheda A: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
- scheda B: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione. Nella scheda sono indicati le forniture e i servizi connessi ad un lavoro di cui al programma triennale riportandone il relativo CUP, ove previsto;
- scheda C: elenco degli acquisti di forniture e servizi presenti nella prima annualità del precedente programma e non riproposti nell'aggiornamento del programma, per rinuncia all'acquisizione, al momento non utilizzabile trattandosi del primo biennio di applicazione del decreto.

Tenuto conto che il programma biennale contiene gli acquisti di forniture e servizi, nonché i servizi di cui all'art. 23 comma 11 del codice e le ulteriori acquisizioni di forniture e servizi connessi alla realizzazione di lavori previsti nella programmazione triennale dei lavori pubblici e nell'elenco annuale dei lavori; gli importi da riportare nel programma biennale sono quelli risultanti dalla stima del valore complessivo delle forniture e servizi mentre per le forniture e servizi ricompresi nell'elenco annuale gli importi del prospetto economico delle acquisizioni medesime che, qualora già ricompresi nell'importo complessivo o nel quadro economico del lavoro o acquisizione ai quali sono connessi, non sono computati ai fini della quantificazione delle risorse complessive del programma di cui alla scheda A dell'allegato II al D.M. n. 14/2018;

Considerato che con Deliberazione n. 8/C del 8/4/2019 emanata dal Commissario Straordinario con i poteri di Consiglio è stato approvato il programma triennale delle OO.PP. 2019/2021 e il relativo elenco annuale 2019, rinviando l'approvazione del programma biennale 2019/2020 all'approvazione del documento di programmazione per l'anno in corso.

Preso atto che sono state richieste con nota prot. 17013 del 30/4/2019 le proposte, i dati e le informazioni a ciascun Responsabile di Servizio ai fini del coordinamento delle proposte da inserire nella programmazione e che sono state ricevute le relative proposte coerenti con le attuali disponibilità di stanziamenti di bilancio e di risorse finanziarie assicurate dalle linee di finanziamento nazionali e regionali;

Rilevato che il programma biennale comprende:

- ✓ servizi di cui all'art. 23 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., non connessi ad alcun lavoro previsto nell'elenco annuale e/o nella programmazione triennale dei lavori pubblici, per valore del servizio superiore a 40.000 euro, riguardanti la valutazione del rischio sismico su edifici scolastici di competenza di questo Ente, finanziati, unitamente ad altri servizi di importo inferiore a 40.000 euro che non vanno inseriti nel programma in argomento, con D.D.G. n. 4056 del 13/9/2018 registrato alla Corte dei Conti in data 3 Ottobre 2018 registro n. 1 foglio n. 82, con il quale è stata approvata la graduatoria definitiva di cui all'Avviso per l'assegnazione di contributi per la valutazione del rischio sismico degli edifici scolastici previste dall'OPCM 3274/2003;
- ✓ servizi di cui all'art. 23 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. connessi a lavori previsti nell'elenco annuale e nel programma triennale dei lavori pubblici, consistenti in n. 4 servizi professionali integrati con indagini finalizzate alla progettazione di altrettanti interventi di cui n. 3 da svolgersi nell'anno 2019 e n. 1 nell'anno 2020, le cui fonti finanziarie derivano dal piano quinquennale 2019/2023 di cui al Decreto MIT per le infrastrutture stradali ed il cui codice identificativo coincide con quello riportato nell'elenco annuale e nel programma triennale dei lavori pubblici;
- ✓ forniture di energia elettrica distinta tra beni immobili patrimoniali, scolastici, sportivi e impianti di illuminazione, acquisite in convenzione Consip;
- ✓ forniture di gas per immobili scolastici e sportivi;
- ✓ acquisti buoni carburante e buoni pasto;
- ✓ servizi assicurativi per polizza RCT/O e All Risk;
- ✓ servizi assistenza igienico personale;

Dato atto che oltre ai servizi relativi alle verifiche sismiche degli edifici scolastici e a quelli ricompresi nell'importo complessivo di lavori presenti nel programma triennale dei lavori, gli altri acquisti riguardano servizi e forniture strettamente indispensabili a garantire il funzionamento dell'Ente nella misura coerente con gli stanziamenti di bilancio, stante la precaria situazione economico finanziaria in cui versa l'Ente unitamente a tutti gli altri Enti di area vasta;

Considerato che lo strumento di programmazione in questione va approvato contestualmente ai documenti programmatori per l'esercizio finanziario in corso;

Precisato che la presente proposta, se adottata, verrà attuata mediante provvedimenti che comportano impegni di spesa che verranno assunti previo accertamento che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, fermo restando che qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi;

Dato atto che, ai fini dell'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativo e contabile sono state effettuate le dovute verifiche ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., risultando che il presente provvedimento comporta **riflessi diretti** sulla situazione economica-finanziaria dell'Ente ed anche sul patrimonio dell'Ente così per come dettagliatamente specificato nella scheda A;

Vista la Deliberazione Commissariale n. 21/C del 12/12/2018 di "Approvazione del Bilancio di previsione 2018-2020";

Preso atto che essendo trascorsi i termini per l'approvazione del Bilancio di Previsione, l'Ente si trova in "Gestione provvisoria" ai sensi dell'art.163 comma 2 del TUEL;

Dato atto del rispetto delle prescrizioni di cui al P.T.P.C.T. adottato dal Commissario Straordinario con i poteri della Giunta con Deliberazione n. 15 del 30/01/2019, e in particolare del punto 1.11 "Meccanismi, comuni a tutti gli uffici, di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonei a prevenire il rischio di corruzione";

Ritenuto di approvare il programma biennale degli acquisti 2019/2020 di cui alla scheda B secondo il quadro delle risorse distinto per annualità e per tipologia nella scheda A, rilevando che non è presente la scheda C in quanto, trattandosi dell'anno di prima applicazione, non sussiste alcun intervento relativo all'anno precedente non avviato e non riproposto;

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto l'art. 49 D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 3, comma 1, lett. d) del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012;

Visto il regolamento dei controlli interni approvato il 22/08/2013 con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 6/C, assunti i poteri del Consiglio Provinciale;

Vista la Determinazione Commissariale n. 12 del 4/12/2018 che al punto 2 del determinato stabilisce "*di attribuire al Segretario Generale, in ragione del conferimento allo stesso delle funzioni dirigenziali relative all'intero Ente, tutte le nomine e designazioni Commissariali poste in capo all'unico Dirigente di Settore collocato in quiescenza dal 01/12/2018*";

PROPONE

Per quanto in premessa specificato:

1. **APPROVARE**, ai sensi dell'art. 6 della L. R. n. 12/2011 come confermato dall'art. 24 della L. R. n. 8/2016 per effetto dell'entrata in vigore del D.Lgs. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii e del D.M. n. 14/2018, il programma biennale degli acquisti delle forniture e servizi 2019/2020 di cui alle schede A e B allegate, ad integrazione della Deliberazione Commissariale n. 8/C del 8/4/2019 di approvazione del programma triennale dei lavori pubblici 2019/2021 e dell'elenco annuale 2019;
2. **TRASMETTERE** copia della presente all'albo pretorio on-line;
3. **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.12 della L.R. 44/91:

Il Referente della Programmazione
Ing. Patrizia Murana



Il Dirigente
Dott. Giuseppe Scalisi



PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del D.lgs.267/2000 e ss.mm.ii.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime parere

- La presente proposta **non necessita** di parere di regolarità tecnica in quanto trattasi di mero atto d'indirizzo che non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente

Data _____ Il Dirigente _____

- **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Data 23/05/2019 Il Dirigente [Signature]

- **NON FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica per la motivazione indicata con nota n. ____ del _____, che si allega alla presente proposta di deliberazione.

Data _____ Il Dirigente _____

- Il presente provvedimento comporta **riflessi indiretti** sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'Ente e determina una spesa:

- Spesa per € _____
- Entrata per € _____
- di cui non è possibile la quantificazione

Data _____ Il Dirigente _____

- Il presente provvedimento comporta **riflessi diretti** sulla situazione economico finanziaria dell'Ente o sul patrimonio dell'Ente così come dettagliatamente specificato nella scheda A:

- spesa per € _____
- di cui non è possibile la quantificazione.

Data 23/05/2019 Il Dirigente [Signature]

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del D.lgs.267/2000 e ss.mm.ii.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime parere

- **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile

Data 23/05/2019 Il Responsabile di P.O. [Signature] Il Dirigente [Signature]

- si attesta la copertura finanziaria (art. 151 comma 4, D.Lgs. 267/2000)
- si attesta l'avvenuta registrazione della seguente prenotazione di impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Pre-Imp.	Intervento
.....	€ _____	_____	____/____	_____

- si attesta l'avvenuta registrazione della seguente prenotazione di minore entrata:

Descrizione	Importo	Capitolo	Pre-Acc.	Risorsa
.....	€ _____	_____	____/____	_____

Data _____ Il Responsabile di P.O. _____ Il Dirigente _____

- si verifica, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti al presente atto con le regole di finanza pubblica.

Data _____ Il Responsabile di P.O. _____ Il Dirigente _____

- **NON FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile e non si appone l'attestazione della copertura finanziaria per la motivazione indicata con nota n. ____ del _____, che si allega alla presente proposta di deliberazione.

Data _____ Il Responsabile di P.O. _____ Il Dirigente _____

- **NON DOVUTO** in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Data _____ Il Responsabile di P.O. _____ Il Dirigente _____

D E L I B E R A

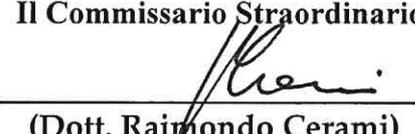
1. di approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa ed allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.
2. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, 2° comma della l.r. n. 44/91.

Il Segretario Generale



(Dott. Giuseppe SCALISI)

Il Commissario Straordinario



(Dott. Raimondo Cerami)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, è stata - sarà pubblicata

all'Albo Provinciale dal 28.05.2019

al 11.06.2019

IL SEGRETARIO GENERALE