



Lavori Pub.Viabil.-Edilizia-Patrimonio-Prot.Civile

Oggetto:	Rinnovo assistenza tecnica annuale 2023/2024 Software di calcolo Geotecnico/Strutturale/Verifica - n°14 licenze di programmi di calcolo fornite dalla Ditta Aztec Informatica s.r.l. SMART CIG: Z6B3DB12BC
-----------------	--

CIG: Z6B3DB12BC

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 450 del 18-12-2023

N. Generale 2455 del 18-12-2023

Il Dirigente di Settore

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, Clelia Todaro;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000'';

D E T E R M I N A

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento Clelia Todaro, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

IL TITOLARE DI POSIZIONE

ORGANIZZATIVA

ING. Patrizia Murana

(Sottoscritto con Firma Digitale)

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Maurizio Falzone

(Sottoscritto con Firma Digitale)

Libero Consorzio Comunale di Trapani

Lavori Pub.Viabil.-Edilizia-Patrimonio-Prot.Civile

Preliminare n. 430 del 13-12-2023

Oggetto:	Rinnovo assistenza tecnica annuale 2023/2024 Software di calcolo Geotecnico/Strutturale/Verifica - n°14 licenze di programmi di calcolo fornite dalla Ditta Aztec Informatica s.r.l. SMART CIG: Z6B3DB12BC
-----------------	--

Il Responsabile del Procedimento

Premesso che :

mediante Determinazione Dirigenziale n°851 del 25/10/2022 è stato autorizzato l'acquisto n°14 licenze del Software di calcolo Geotecnico/Strutturale/Verifica ritenute necessarie al fine di sviluppare la potenzialità lavorativa nello svolgimento delle funzioni tecniche dei servizi del Settore 7 e precisamente:

- SCAT (strutture scatolari) n°1 licenza
- Greta (terre armate)n°1 licenza
- Stapfull (stabilità pendii terreni e rocce) n°1 licenza
- Aztec rock (caduta massi) n°1 licenza
- Geomeccanica (meccanica delle rocce) n°1 licenza
- Lan (liquidazione terreni) n°1 licenza
- Trincee (trincee drenanti) n°1 licenza
- PAC (paratie) n°1 licenza
- PAC (paratie 3D) n°1 licenza
- CAPS (precompresso) n°1 licenza
- Sax (progetto e verifica sezioni) n°1 licenze
- Max (muri di sostegno) n°3 licenze

come da Determinazione Dirigenziale sopra citata, la fornitura de quo, comprensiva dell'assistenza tecnica per il primo anno, è stata affidata dalla Ditta Aztec Informatica s.r.l. con sede in Corso Umberto I, 43 – 87059 Casali del Manco (CS) – Partita Iva e Codice Fiscale: 03008010781 che ha regolarmente effettuato la relativa fornitura come da attestazione del RUP, ing. Badiane Mbaye giusta nota prot. n°37064 del 20/12/2022;

l'assistenza tecnica del materiale informatico sopra elencato, inizialmente contemplata nel prezzo di acquisto per la prima annualità, risulta scaduta nel mese di novembre 2023, la Ditta Aztec Informatica s.r.l ha prodotto il proprio preventivo riguardante il rinnovo del canone di assistenza annuale dell'ammontare di € 2.250,00 oltre IVA al 22%, trasmesso in allegato alla nota del RUP prot. n°31732 del 15/11/2023 di proposta per il rinnovo in argomento;

Considerato che permane la necessità di disporre del materiale informatico di cui trattasi, e che il RUP ha dichiarato la congruità dei costi, si ritiene di potere autorizzare la fornitura del servizio per Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Libero Consorzio Comunale di Trapani, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

la relativa assistenza tecnica a cura della Ditta Aztec Informatica s.r.l per il costo di € 2.250,00 oltre IVA al 22% ammontante ad € 495,00 per complessivi € 2.745,00 che trovano disponibilità al cap. 7535 “Acquisto prodotti finanziati con il Fondo per l'innovazione (Avanzo Amm.ne)”;

Considerato che ai fini di potere procedere al rinnovo dell'assistenza tecnica è stato acquisito DURC della Ditta Aztec Informatica s.r.l. protocollo INPS n°38275151 richiesto in data 30/10/2023 con scadenza di validità in data 27/2/2024 assunto al protocollo di questo Ente al n°34430 in data 12/12/2023 ove risulta che la ditta è in regola nei confronti di INPS ed INAIL e, dando atto che ai fini del rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n°136 come modificato dalla legge n°217/2010 di conversione del decreto legge n°187/2010 (in particolare con riguardo ai documenti dove ricorra l'obbligo di riportare i codici CIG e/o CUP) risulta in atti dichiarazione sostitutiva sul conto corrente dedicato su cui versare le somme

Dato Atto che:

- ai fini dell'esercizio del controllo preventivo di Regolarità Amministrativo e Contabile sono state effettuate le dovute verifiche ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs.267/2000 e ss.mm. ed ii., risultando che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e determina una spesa complessiva di € 2.745,00;
- ai sensi dell'art.183, comma 9-bis, del vigente T.U.EE.LL., trattasi di spesa RICORRENTE;
- del rispetto delle prescrizioni di cui al P.T.P.C.T. adottato dal Commissario Straordinario con Decreto n. 64 del 2/8/2023 - oggi sezione del PIAO - e in particolare del punto 1.11 “Meccanismi comuni a tutti gli uffici, di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonei a prevenire il rischio di corruzione” con evidenza anche:
 - al rispetto dell'iter procedurale ed in particolare del rispetto dei tempi del procedimento ai sensi di legge;
 - al rispetto nei procedimenti dell'ordine cronologico della data di protocollo dell'istanza ad iniziativa di parte (ai sensi dell'art. 1 e 6 del Regolamento sul Procedimento Amministrativo);
 - all'inesistenza di conflitti di interesse per i casi previsti dalla legge;
- è stato attivato lo SMART CIG corrispondente al n°Z6B3DB12BC da riportare obbligatoriamente, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, come modificata dalla L. 217/2010 di conversione del D.L. 187/2010, anche sugli strumenti finanziari;
- che ai sensi dell'art. 183, comma 9-bis, del vigente TUEL, trattasi di spesa NON RICORRENTE;

Visti:

- la Deliberazione Commissariale, assunti i poteri del Consiglio, n°8/C del 5/4/2023 avente per oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025”;
- la Deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci, assunti i poteri del Consiglio, n°1 del 5/7/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025 secondo gli schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011;
- il Decreto Commissariale, assunti i poteri del Presidente, n°54 del 07/07/2023 con il quale è stato approvato il PEG finanziario per l'esercizio finanziario in corso;
- il Decreto del Commissario straordinario n°64 del 02/08/2023 con il quale il Commissario Straordinario, assunti i poteri del Presidente, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025;

Visto l'art. 3, - comma 1, - lett.d) - del D.L. 174/2012, che ha sostituito l'art. 147 del T.U.EE.LL. come segue:

Art. 147-bis. - (Controllo di regolarità amministrativa e contabile). - 1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni

responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa...”;

Preso atto che il Regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione n°6/C del 22/08/13 del Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio Provinciale, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l’attestazione (..o parere) di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali (o dei responsabili dei servizi) e degli atti sindacali (determinazioni – ordinanze);

Preso atto, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa *la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell’ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell’Ente, nonché il rispetto delle procedure;*

Ritenuto che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000”;

Vista la L.R. n° 48 dell’11/12/1991 che modifica ed integra l’ordinamento regionale degli EE.LL;

Visto il vigente Statuto Provinciale;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i..;

Visto il D.Lgs. n°267/2000;

Visto il vigente regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto l’ordinamento degli enti locali in vigore;

Vista, in particolare, la l.r. n°30/2000 in ordine agli obblighi del Provincia di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;

P R O P O N E

1) Prendere atto che:

- il servizio di assistenza tecnica contemplato nella fornitura di n°14 licenze di programmi di calcolo effettuata dalla Ditta Aztec Informatica s.r.l. aggiudicataria, come in narrativa specificato, risulta scaduto nel mese di novembre 2023;
- la sopra citata Ditta ha trasmesso il proprio preventivo per il rinnovo del canone di assistenza tecnica annuale dell’ammontare di € 2.250,00 trasmesso dal RUP, ing. Badiane Mbaye, in allegato alla nota prot. n°31732 con la quale lo stesso dichiara che l’offerta è conveniente e conforme a quanto atteso, esprimendo parere positivo per il rinnovo del canone e proponendo di rinnovare il canone di assistenza tecnica annuale;
- permane la necessità di disporre del materiale informatico in narrativa dettagliato;

2) Autorizzare la fornitura del servizio di assistenza tecnica del materiale informatico di che trattasi, da parte della Ditta Aztec Informatica s.r.l con sede in Corso Umberto I, 43 – 87059 Casali del Manco (CS) Partita IVA/ Codice Fiscale: 03008010781 senza soluzione di continuità e per la durata di anni uno (2023/2024);

3) Impegnare la somma di € 2.745,00 di cui € 2.250,00 quale imponibile ed € 495,00 per IVA al 22% disponibile al cap.7535 “Acquisto prodotti finanziati con il Fondo per l’innovazione (Avanzo

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Libero Consorzio Comunale di Trapani, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Amm.ne)” come di seguito specificato:

Classificazione d.lgs. 118/2011						
Titolo Missione Programma Macroaggregato	Codice Piano Finanziario V Livello	Spesa ricorrente o non ricorrente	Capitolo	Descrizione Capitolo	Numero impegno o Sub Impegno (numero impegno Reiscritto se da FPV)	Importo (2023)
2.1.8.2	U.2.02.01.07.000	RICORRENTE	7535	Acquisto prodotti finanziati con il Fondo per l'innovazione (Avanzo Amm.ne)		€ 2.745,00

5) Dare atto che:

- la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;
- è stato accertato, che la proposta tiene conto di quanto previsto dall'art. 9 D.L.78/2009, convertito con L.102/2009, in ordine alla compatibilità dell'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- è stato attivato lo SMART CIG corrispondente al n°Z6B3DB12BC;
- è possibile consultare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line e, per le finalità ed ai sensi del D. Lgs. 33/2013, sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente", sezione "[Bandi di gara e contratti](#)" / sottosezione [Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni, compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'art. 5 del dlgs n. 50/2016 \(anno 2023\)](#) digitando all'uopo lo SMART CIG: Z6B3DB12BC

6) Notificare il presente provvedimento al RUUP ing. Badiane Mbaye, per gli adempimenti consequenziali tra cui la comunicazione alla ditta dell'avvenuto affidamento

7) Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000”;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Clelia Todaro
