



**Lavori Pub.Viabil.-Edilizia-Patrimonio-Prot.Civile**

SERVIZIO TECNICO VIABILITA', INTERVENTI IN ECONOMIA E PROTEZIONE CIVILE

<b>Oggetto:</b>	Servizio per il tagliando periodico di manutenzione e riparazione della fresa del Trattore GOLDONI targato BM398K. - Nomina del Responsabile del Procedimento - Autorizzazione all'Affidamento Diretto e Impegno di Spesa. - C.I.G. :Z923CA5EA3 -
-----------------	---

**CIG:** Z923CA5EA3

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N. 190 del 03-10-2023

N. Generale 1876 del 03-10-2023

**Il Dirigente di Settore**

- ☐ **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, GIUSEPPE BONGIOVANNI;
- ☐ **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- ☐ **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- ☐ **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- ☐ **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ☐ **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- ☐ **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";

## **D E T E R M I N A**

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento GIUSEPPE BONGIOVANNI, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

**IL TITOLARE DI POSIZIONE**

**ORGANIZZATIVA**

Massimo Castiglione

*(Sottoscritto con Firma Digitale)*

**IL DIRIGENTE DI SETTORE**

Maurizio Falzone

---

*(Sottoscritto con Firma Digitale)*

# Libero Consorzio Comunale di Trapani

## Lavori Pub.Viabil.-Edilizia-Patrimonio-Prot.Civile

SERVIZIO TECNICO VIABILITA', INTERVENTI IN ECONOMIA E PROTEZIONE CIVILE

Preliminare n. 191 del 02-10-2023

<b>Oggetto:</b>	Servizio per il tagliando periodico di manutenzione e riparazione della fresa del Trattore GOLDONI targato BM398K. - Nomina del Responsabile del Procedimento - Autorizzazione all'Affidamento Diretto e Impegno di Spesa. - C.I.G. :Z923CA5EA3 -
-----------------	---

### Il Responsabile del Procedimento

#### Premesso che:

- con nota prot. n.27014 del 02.10.2023 sottoscritta dal Tecnico dell'Ente - Responsabile di Zona - I. T. P.I. Sig. Gaspare Scalia - si è data comunicazione che il **Trattore GOLDONI** targato **BM398K** appartenete al parco auto dell'Ente ed impiegato per lo svolgimento delle attività di manutenzione strade inerenti il Servizio Tecnico "*Viabilità - Interventi in economia e Protezione Civile*" di questa Amministrazione - necessita del periodico di manutenzione e della riparazione della fresa al fine di consentire il regolare svolgimento delle attività di servizio;
- al fine di provvedere al dovuto intervento di manutenzione si è provveduto a richiedere opportuno Preventivo di Spesa alla individuata officina meccanica Pipitone S.a.s. - corrente in Petrosino - P.IVA:01902020815 - dove il mezzo era stato nel frattempo trasportato;
- con la medesima nota nel trasmettere l'acquisito il **Preventivo di Spesa** n.000041/R-2023 prodotto in data 25.09.2023 - ed il parere di congruità del Responsabile f.f. dell'Autorimessa dell'Ente - I.T. Geom. Giuseppe Riggio - è **stata formulata** - ai sensi dell'art.50 - comma 1 - lett. a) del D.Lgs.n.36/2023 - appositamente **proposta di affidamento** del "*Servizio per il tagliando periodico di manutenzione e riparazione della fresa del Trattore GOLDONI targato BM398K*" - relativamente a quanto riportato nell'appena citato preventivo di spesa - alla richiamata officina meccanica **Pipitone S.a.s.** di Pipitone Benedetto & C. - corrente in Petrosino - Via Ugo La Malfa,128 - P.IVA:01902020815 - per un importo di € **428,00** oltre I.V.A. pari ad € 94,16 - nonché richiedere l'**assunzione del relativo Impegno** della Spesa occorrente.

**Ritenuto** di dover **individuare** - ai sensi degli artt. 15 - comma 1 - e 114 - comma 2 - del D.Lgs.36/2023 - così come espressamente richiesto in calce alla richiamata nota prot. n.27014/2023 - le figure professionali del **Responsabile Unico del Procedimento** e del **Direttore dell'Esecuzione** - nella persona del medesimo Tecnico dell'Ente - Responsabile di Zona - **I. T. P.I. Sig. Gaspare Scalia** - nonché **di autorizzare** - ai sensi dell'art.50 - comma 1 - lett.a) - dello stesso D.lgs. 36/2023 - **l'affidamento** del del "*Servizio per il tagliando periodico di manutenzione e riparazione della fresa del Trattore GOLDONI targato BM398K*" - appartenete al parco auto dell'Ente ed impiegato per lo svolgimento delle attività di manutenzione strade inerenti il Servizio Tecnico "*Viabilità - Interventi in*" Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Libero Consorzio Comunale di Trapani, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

*economia e Protezione Civile*” di questa Amministrazione - alla officina meccanica **Pipitone S.a.s.** di Pipitone Benedetto & C. - corrente in Petrosino - Via Ugo La Malfa,128 - **P.IVA:01902020815** - per una spesa complessiva di € **522,16** - di cui € 428,00 per imponibile ed € 94,16 per I.V.A. al 22% - giusta Preventivo di Spesa n.000041/R-2023 del 25.09.2023 - come compiegato alla citata nota prot. n.27014/2023 - e provvedere all’assunzione dell’**Impegno** dell’appena superiore somma occorrente al **Capitolo di Spesa n.4462** “*Acquisto servizi per gestione automezzi e macchinari*” - del C.d.C. 610 - .

**Tenuto Conto** che la Ditta sopra citata risulta in regola con il **D.U.R.C.** come compiegato alla richiamata nota prot. n.27014/2023.

**Precisato** che la presente proposta comporta un impegno di spesa che verrà assunto previo accertamento che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, fermo restando che qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all’obbligo contrattuale, l’amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi.

#### **Visti:**

- il **Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023/2025** approvato - ai sensi dell’art. 170 del T.U.EE.LL - con Delibera del Commissario Straordinario - assunti i poteri del Consiglio - n.008/C del 05.04.2023;
- il **Bilancio di Previsione per l’Esercizio 2023-2025** approvato con la Deliberazione Assembleare dei Sindaci - con le funzioni del Consiglio del Libero Consorzio Comunale di Trapani n.001/ASSEMBLEA del 05.07.2023;
- il Decreto del Commissario Straordinario - adottato con i poteri del Presidente del Libero Consorzio - n.54 del 07.07.2023 di approvazione - ai sensi dell’art. 159 del T.U.EE.LL - del **P.E.G. per l’Esercizio 2023/2025.2023** - avente per oggetto “**Comunicazioni in ordine all’avvio dell’Esercizio Provvisorio 2023**”;
- il Decreto Commissariale n.64 del 02.08.2023 con il quale il Commissario Straordinario - assunti i poteri del Presidente - ha approvato il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025.**

#### **Dato atto:**

- che - ai fini dell’esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativo e contabile sono state effettuate le dovute verifiche - ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii. - risultando che il presente provvedimento comporta **riflessi diretti** sulla situazione economico-finanziaria dell’Ente e determina una spesa per € **522,16**;
- del rispetto delle prescrizioni di cui al vigente **P.T.P.C.T.** - oggi sezione del **P.I.A.O.** - adottato dal Commissario Straordinario con Decreto n.64 del 02.08.2023 - ed - in particolare - del punto 1.11 “*Meccanismi, comuni a tutti gli uffici, di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonee a prevenire il rischio di corruzione*” con evidenza anche:
  - al rispetto dell’iter procedurale ed in particolare del rispetto dei tempi del procedimento e di risposta alle istanze dei cittadini (rispetto ordine cronologico di protocollo dell’istanza) ai sensi di legge e come da procedimenti comunicati e pubblicati nella sezione “Amministrazione Trasparente”;

- all'inesistenza di conflitti di interesse per i casi previsti dalla legge;
- che - ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari - non è stato attivato il C.U.P. in quanto la spesa non costituisce investimento pubblico bensì spesa di gestione, così come stabilito nelle linee guida emanate dal Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e che lo Smart **C.I.G.** corrispondente al **n.Z923CA5EA3** è stato attivato dal R.P. e sarà riportato obbligatoriamente - ai sensi dell'art. 3 della L.136/2010 - anche sugli strumenti di pagamento;
- che la suddetta Ditta risulta in regola con gli adempimenti previdenziali e assistenziali, giusta **D.U.R.C.** ON-LINE emesso dall'**INPS** in data 25.09.2023 con prot. **n.37731701** ed avente **scadenza di validità al 23.01.2024** - allegato al presente provvedimento -;
- che - ai sensi dell'art.183 - comma 9-bis - del vigente T.U.EE.LL. - trattasi di spesa **RICORRENTE**;
- che l' adempimento disposto all'art.1 - comma 32 - 1° periodo - della L.190/2012 viene assolto mediante pubblicazione in "Amministrazione Trasparente", e che l' adempimento previsto dal 3° periodo della medesima Legge, nonché dell'art.3 della Delib. AVCP n.26/2013, sarà assolto entro il 31 Gennaio dell'anno successivo all'attuale cui sono riferite le informazioni;

**Visto** l'art. 3 - comma 1 - lett.d) - del D.L. 174/2012 - che ha sostituito l'art. 147 del T.U.EE.LL. come segue:

- Art. 147-bis. - (Controllo di regolarità amministrativa e contabile). - 1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa...."

**Preso Atto** che il Regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione n.6/C del 22/08/13 del Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio Provinciale, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (..o parere) di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali (o dei responsabili dei servizi) e degli atti sindacali (determinazioni – ordinanze);

**Preso Atto**, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa *la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'Ente, nonché il rispetto delle procedure;*

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";

**Vista** la L.R. n. 48 dell'11/12/1991 che modifica ed integra l'Ordinamento Regionale degli EE.LL;

**Visto** il vigente Statuto Provinciale;

**Visto** il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** l'Ordinamento degli Enti Locali in vigore;

**Vista**, in particolare, la L. R. n. 30/2000 in ordine agli obblighi del Provincia di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;

**Visto** il D.Lgs. 118/2011 in merito alla riclassificazione dei capitoli secondo il nuovo Piano dei Conti;

Tanto premesso e ritenuto;

## P R O P O N E

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono interamente trasfuse:

**NOMINARE** - ai sensi degli artt. 15 - comma 1 - e 114 - comma 2 - del D.Lgs.36/2023 - così come espressamente richiesto in calce alla nota prot. n.27014 del 02.10.2023 - ai fini dell'affidamento del **“Servizio per il tagliando periodico di manutenzione e riparazione della fresa del Trattore GOLDONI targato BM398K”** - appartenete al parco auto dell'Ente ed impiegato per lo svolgimento delle attività di manutenzione strade inerenti il Servizio Tecnico **“Viabilità - Interventi in economia e Protezione Civile”** di questa Amministrazione - giusta quanto riportato nel Preventivo n.000041/R-2023 del 25.09.2023 - come compiegato alla appena citata nota prot. n.27014/2023 - il **Responsabile Unico del Procedimento** ed il **Direttore dell'Esecuzione** - nella persona del Tecnico dell'Ente - Responsabile di Zona - **I. T. P.I. Sig. Gaspare Scalia** -

**AUTORIZZARE** - ai sensi dell'art.50 - comma 1 - lett.a) - dello stesso D.lgs. 36/2023 - il **Responsabile Unico del Procedimento** - come sopra nominato - a procedere all'Affidamento Diretto del Servizio di cui al superiore punto alla officina meccanica **Pipitone S.a.s.** di Pipitone Benedetto & C. - corrente in Petrosino - Via Ugo La Malfa,128 - **P.IVA:01902020815** - per un importo di € **428,00** oltre I.V.A. pari ad € 94,16 - giusta citato Preventivo di Spesa n.000041/R-2023 -.

**IMPEGNARE** - ai sensi dell'art. 163 - comma 5 - del D.Lgs. 267/00 - come sostituito dall'art. 4 del D.Lgs.118/2011 - la complessiva spesa di € **522,16** - di cui € 428,00 per imponibile ed € 94,16 per I.V.A. al 22% - in favore della officina meccanica **Pipitone S.a.s.** di Pipitone Benedetto & C. - corrente in Petrosino - Via Ugo La Malfa,128 - **P.IVA:01902020815** - come da imputazione sotto riportata in conformità delle classificazioni previste dal D.Lgs.118/2011:

Fase della Spesa - Classificazione D. Lgs. 118/2011						
Titolo Missione Programma Macroaggregato	Codice Piano Finanziario V Livello	Spesa ricorrente / non ricorrente	Capitolo	Descrizione Capitolo	Numero impegno o Sub Impegno (numero impegno Reiscritto se da FPV)	Importo (2023)

**DARE ATTO** che:

- il presente provvedimento tiene conto del **Bilancio di Previsione per l'Esercizio 2023-2025**

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Libero Consorzio Comunale di Trapani, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

approvato con la Deliberazione Assembleare dei Sindaci - con le funzioni del Consiglio del Libero Consorzio Comunale di Trapani n.001/ASSEMBLEA del 05.07.2023;

- la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;
- è stato accertato che la proposta tiene conto di quanto previsto dall'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, in ordine alla compatibilità dell'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
- la suddetta Ditta risulta in regola con gli adempimenti previdenziali e assistenziali, giusta **D.U.R.C. ON-LINE** emesso dall'**INPS** in data 25.09.2023 con prot. **n.37731701** ed avente **scadenza di validità al 23.01.2024** - allegato al presente provvedimento -.

**NOTIFICARE** il presente provvedimento al Dipendente individuato nella duplice qualità di **R.U.P.** e Direttore dell'Esecuzione per gli adempimenti consequenziali.

**DARE ATTO** che è possibile consultare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line e per le finalità ed ai sensi del D. Lgs.33/2013, nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" con il seguente percorso: sottosezione "Provvedimenti/Provvedimenti Dirigenti Amministrativi"/"Scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi"e sottosezione "Bandi di Gara e Contratti" - "Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli Enti aggiudicatori" - "Delibera a Contrarre";

inoltre per le medesime finalità e ai sensi del D. Lgs.33/2013 è possibile consultare le relative informazioni nella sezione "Amministrazione Trasparente" come segue:

- Per incarichi nella sottosezione "Personale"/"Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (Dirigenti e non Dirigenti);
- Per altre informazioni nella sottosezione "Bandi Gara e contratti" - "Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare".

**ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000".

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**GIUSEPPE BONGIOVANNI**

---