



ORIGINALE

**Affari Generali Personale Informatica Contenzioso**

SERVIZIO INFORMATICA

<b>Oggetto:</b>	Fare ricorso alle procedure per gli acquisti sul Mercato elettronico della pubblica Amministrazione (Me.Pa.) per l'acquisto di licenza per i servizi avanzati per la gestione dello storage. Prenotazione di impegno di spesa di Euro 1.586,00 Iva compresa. CIG. Z393C85A74
-----------------	--

**CIG:** Z393C85A74

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N. 37 del 20-09-2023

N. Generale 1796 del 20-09-2023

**Il Dirigente di Settore**

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, Giovanni Di Bernardo;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";

## **D E T E R M I N A**

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento Giovanni Di Bernardo, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

**IL Resp. del "Serizio Informatico"**

Gaspere Di Gesu'

---

*(Sottoscritto con Firma Digitale)*

# Libero Consorzio Comunale di Trapani

## Affari Generali Personale Informatica Contenzioso

### SERVIZIO INFORMATICA

Preliminare n. 38 del 20-09-2023

<b>Oggetto:</b>	Fare ricorso alle procedure per gli acquisti sul Mercato elettronico della pubblica Amministrazione (Me.Pa.) per l'acquisto di licenza per i servizi avanzati per la gestione dello storage. Prenotazione di impegno di spesa di Euro 1.586,00 Iva compresa. CIG. Z393C85A74
-----------------	--

### Il Responsabile del Procedimento

**Vista** la Determinazione Dirigenziale n.18 del 14/6/2022 (n.gen.961 del 14/6/2022) con la quale si è preso atto delle operazioni di gara e aggiudicazione definitiva per l'acquisto di n.1 storage e n.2 server per Euro 38.117,74 Iva compresa (€31.244,05 Imponibile + €6.873,69 Iva) alla società FINBUC S.r.l. Via di Grotte Portella n.4 in Frascati (Roma) p.iva 08573761007;

**Considerato che** lo storage HPE MSA 2060, in uso presso il LCC di Trapani consente, potenzialmente, la configurazione base con un solo pool di dischi;

**Constatata** l'esigenza di configurare detto HPE MSA 2060 con ben 2 pool di dischi, configurazione possibile solo acquisendo una licenza aggiuntiva denominata "HPE MSA 2060 Advanced Data Services E-LTU (R2C33AAE)"

**Pertanto** si ritiene opportuno impegnare provvisoriamente la complessiva somma di €1.586,00 (€1.300,00 Imponibile + €286,00 Iva) compresa, per l'acquisto dei seguenti prodotti:

Quantità	Codice Prodotto	Descrizione
1	R2C33AAE	HPE MSA 2060 Advanced Data Services E-LTU
1	HU4B2A3	HPE 3Y Tech Care Basic Service
1	HU4B2A3 ZQC	HPE MSA ADS LTU Support

**Preso atto** che la legge 27/06 n. 296, articolo 1 comma 450, prevede che le Amministrazioni centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa);

**Preso atto** che l'articolo 328 del D.P.R. n.207/2010, prevede che le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di bene e servizi sotto soglia, attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico e delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;

**Considerato** che la fornitura di prodotti informatici viene effettuata con procedura di gara e di negoziazione on line Mepa, attraverso il portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione del Ministero delle Economie e delle Finanze con RDO al prezzo più basso;

**Dato atto** che ai fini dell'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativo e contabile sono state effettuate le dovute verifiche, con le seguenti risultanze:

- il presente provvedimento comporta riflessi **diretti** sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e determina una spesa per €1.586,00 IVA compresa;

**Dato atto:**

- del rispetto delle prescrizioni di cui al P.T.P.C. adottato dal Commissario Straordinario con i poteri della Giunta con Deliberazione n.64 del 2/8/2023, e in particolare del punto 1.11 "Meccanismi, di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonei a prevenire il rischio di corruzione " comuni a tutti gli uffici con evidenza anche:
  - a) al rispetto dell'iter procedurale ed in particolare del rispetto dei tempi del procedimento ai sensi di legge e come da procedimenti comunicati e pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente", (per i casi previsti dalla legge in rispetto dei termini del procedimento);
  - b) al rispetto nei procedimenti dell'ordine cronologico della data di protocollo dell'istanza ad iniziativa di parte. (ai sensi dell'art.1 e 6 del Regolamento sul Procedimento Amministrativo)
  - c) l'inesistenza di conflitti di interesse per i casi previsti dalla legge;
  - d) all'acquisizione con riguardo ai componenti individuati delle commissioni di concorso/selezione e di gara, all'atto dell'insediamento, delle dichiarazioni di non trovarsi in rapporti di parentela o di lavoro o professionali con i partecipanti alla gara od al concorso/selezione, come da documentazione allegata agli atti risposta alle istanze dei cittadini (rispetto ordine cronologico di protocollo dell'istanza) d'ufficio
  - e) all'obbligo di indicare il codice CIG/CUP nelle determinazioni dirigenziali con le quali si dispone l'impegno o il pagamento a favore dei creditori dell'Ente, tranne nei casi di esclusione (Decreto-legge 24 aprile 2014 n.66);
  - f) che il presente procedimento avviene in conformità della 1.136/2010 così come modificata dal D.L. 12/11/2010, n.187 circa la tracciabilità dei flussi finanziari;
  - g) che, ai sensi dell'art.183, comma 9 bis del vigente TUEL, trattasi di spesa RICORRENTE;
  - h) che si è provveduto all'adempimento di cui all'art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 e all'art. 3 della delib. AVCP n. 26/2013 nel rispetto di quanto è espressamente indicato dall'ANAC (Comunicato del Presidente del 13/06/2013) CIG: Z393C85A74;

**Dato atto:**

- del Decreto n.64 del 2/8/2023 con il quale il Commissario Straordinario, assunto i poteri del Presidente, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025 e il relativo allegato Piano della Performance – Obiettivi strategici e operativi 2023-25;
- della deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n.8/C del 5/4/2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-25;
- della deliberazione dell'Assemblea del Libero Consorzio Comunale con i poteri del Consiglio n.1/Assemblea del 5/7/2023 di "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025";

- del Decreto del Commissario Straordinario, adottato con i poteri del Presidente del Libero Consorzio Comunale, n.54 del 7/7/2023 di approvazione del PEG Finanziario per il triennio 2023-2025;

**Considerato che** il presente pagamento viene effettuato ai sensi dell'art. 163 del D.lgs. 267/2000 comma 5 del TUEL e ss.mm.e ii. in quanto relativo a spese di carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

**Visto** il Decreto del Commissario Straordinario del LCC di Trapani con i poteri del Presidente n.35 del 4/4/2023 avente per oggetto: Parziale modifica dell'assetto macro-organizzativo del Libero Consorzio Comunale di Trapani;

**Visto** l'art. 3, comma 1, lett.d) del D.L. 174/2012, che ha sostituito l'art. 147 del TUEL come segue:

Art. 147-bis. – ( Controllo di regolarità amministrativa e contabile). – 1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabilità di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa....."

**Precisato** che la presente proposta, se adottata, verrà attuata mediante provvedimenti che comportano impegni di spesa che verranno assunti previo accertamento che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica fermo restando che qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi;

**Preso atto** che il Regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione n. 6/C del 22/08/2013 del Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio Provinciale, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (...o parere) di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali (o dei responsabili dei servizi) e degli atti sindacali (determinazioni – ordinanze);

**Preso atto**, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'Ente, nonché il rispetto delle procedure;

**Vista** la determinazione n.196 del 07/07/2023(reg. gen. n.1366 del 7/7/2023) con la quale sono state delegate le funzioni dirigenziali al Rag. Di Gesu' Gaspare - responsabile del "Servizio Informatico" – per i provvedimenti di impegno di spesa e liquidazione di fatture;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";

**Vista** la L.R. n. 48 dell'11/12/1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;

**Visto** il vigente Statuto Provinciale;

**Visto** il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;

**Visto** il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Visto** l'ordinamento degli enti locali in vigore;

**Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente Provincia di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;

Tanto ritenuto e premesso

## P R O P O N E

Per quanto in premessa esposto e che si intende qui integralmente riportato:

1. Fare ricorso alla procedura di Richiesta d'Offerta (Rdo), tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.P.A.) - sito [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it) - del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per un importo complessivo di €1.586,00 (€1.300,00 Imponibile + €286,00 Iva) per l'acquisto dei seguenti prodotti

Quantità	Codice Prodotto	Descrizione
1	R2C33AAE	HPE MSA 2060 Advanced Data Services E-LTU
1	HU4B2A3	HPE 3Y Tech Care Basic Service
1	HU4B2A3 ZQC	HPE MSA ADS LTU Support

2. Prenotare la somma di €1.586,00 I.V.A. compresa, che trova capienza al cap. 2226 (Manutenzione e assistenza hardware e software) Centro di Costo 170.

SPESA						
Titolo Missione Programma Macroaggregato	Codice Piano Finanziario V Livello	Spesa Ricorrente O Non Ricorrente	Capitolo	Descrizione Capitolo	Numero Impegno o Sub Impegno (numero impegno Reiscritto se da FPV)	Importo (2023)
1.1.8.3	U.1.03.02.19.001	Ricorrente	2226	Manutenzione ed assistenza hardware e software		€1.586,00

3. **Dare atto** che nel rispetto della legge 136/2010 è stato acquisito il codice CIG: Z393C85A74.
4. **Di Dare atto** che è stato accertato, che la proposta tiene conto di quanto previsto dall'Art.9 D.L. 78/2009, convertito con L.102/2009, in ordine alla compatibilità dell'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
5. **Dare atto** dei vincoli di cassa per la registrazione dell'entrata e della corrispondente voce di spesa.
6. **Dare atto** che, ai sensi dell'art. 183 comma 9 bis del vigente TUEL, trattasi di spesa ricorrente.
7. **Attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000.

8. Trasmettere copia della presente all'albo pretorio on-line per la relativa pubblicazione, inoltre la stessa è consultabile, per le finalità di cui al D. Lgs. 33/2013, sul sito internet istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente": 1) nel link - Provvedimenti Dirigenti Amministrativi – tutti i provvedimenti, 2) nella sottosezione "Bandi di Gare e Contratti" - "Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni, compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'art. 5 del dlgs n. 50/2016 (anno 2023)- Bandi.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Giovanni Di Bernardo

---