

Servizio PERSONALE

<p>Descrizione del Servizio erogato e riferimenti normativi</p>	<p>L'Ufficio Personale cura l'accesso agli atti e ai documenti amministrativi del Libero Consorzio Comunale di Trapani, garantendo l'esercizio dei diritti di informazione, di accesso e di partecipazione di cui alla legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, nonché gli adempimenti connessi al rilascio di certificati e/o attestazioni di servizio; provvede alla predisposizione degli atti propedeutici all'avvio delle procedure concorsuali, l'espletamento di tutte le attività concernenti il reclutamento del personale, ivi comprese le procedure di mobilità esterna ed il comando di personale, nonché le procedure di selezione del personale interno in osservanza ed applicazione delle norme regolamentari; provvede per le denunce e gli adempimenti in tema di assunzioni obbligatorie;</p> <p>Il D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82 ha modificato la normativa sulle modalità di accesso ai pubblici impieghi, dettando la disciplina regolamentare che le amministrazioni sono tenute ad applicare nell'espletamento delle procedure concorsuali e di assunzione, anche nell'intento di adeguare la disciplina in materia di concorsi pubblici alle riforme introdotte in materia di pubblico impiego dal D.L. 30/4/22 n. 36.</p> <p>Il citato decreto è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 29 giugno 2023, n. 150, ha natura di regolamento, che ha modificato il D.P.R. 9/5/1994 n. 487, concernente “norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”</p> <p>Il bando deve essere pubblicato nel Portale unico del reclutamento, inPA, di cui all'art. 35 ter del D.lgs. 165/01 e ss.mm.ii. e sul proprio sito istituzionale,</p> <p>Le assunzioni nel L.C.C. di Trapani avvengono per:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Concorsi pubblici: mediante i quali vengono accertate la professionalità e le attitudini personali;b) Avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento, per le aree per l'accesso alle quali continua ad essere richiesto il solo requisito dell'assolvimento dell'obbligo scolastico si procede, mediante avviamento a selezione degli iscritti negli elenchi tenuti dai Centri per l'impiego, che siano in possesso del titolo di studio richiesto dalla normativa vigente al momento della pubblicazione dell'avviso.c) Chiamata numerica degli iscritti nelle apposite liste costituite dai lavoratori disabili di cui alla normativa vigente (legge 68/1999); provvede alle assunzioni di personale a tempo determinato ed indeterminato, nel rispetto delle normative di legge vigenti in materia, nonché la mobilità volontaria dei dipendenti da e verso altri enti pubblici,d) Chiamata nominativa, a seguito della stipula delle convenzioni di cui alla legge 68/1999;e) Per mobilità.
---	---

	<p>Pubblicazione e diffusione del bando di selezione in osservanza delle norme in materia di pubblicità e trasparenza, la pubblicazione del bando di selezione Viene meno l'obbligo di pubblicazione del bando di concorso nella Gazzetta Ufficiale, che deve essere pubblicato nel Portale unico del reclutamento , nonché sul sito istituzionale.</p> <p>Rif. normativi: D.P.R. 16/6/2023 n. 82, art. 35 ter D.lgs. 165/01 e ss.mm.ii.; CCNL di comparto vigente; L.R. 15/2015; Legge 241/1990; D.Lgs. n. 33/2013; D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.;</p>
Stakeholder	Dipendenti, Enti Pubblici e privati, cittadini ,
Responsabile del Servizio e recapiti	dott.ssa A.M. Marino Tel.0923 806712 / 3204310021 E-mail mariangela@consorziocomunale.trapani.it ;
Personale assegnato al Servizio e recapiti	Maria Luisa Indelicato – Area degli Istruttori tel. 0923 806709/mindelicato@consorziocomunale.trapani.it; Maria Rita Gabriele – Area degli Istruttori tel.0923 806707/mgabriele@consorziocomunale.trapani.it; GiuseppinaT. Basilicò Area degli Istruttori tel.0923 806701/gbasilico@consorziocomunale.trapani.it; Loredana Nocera A r e a d e g l i O p e r a t o r i E s p e r t i tel. 0923 806713/lnocera@consorziocomunale.trapani.it; Antonio Culcasi A r e a d e i F u n z i o n a r i tel. 0923/806704 (pensioni)aculcasi@consorziocomunale.trapani.it; Anna Norrito A r e a d e g l i O p e r a t o r i E s p e r t i tel. 0923/806714(pensioni)anorrito@consorziocomunale.trapani.it;
SEDE Uffici	Via Castellammare, Ex Mobilificio Cantù - Trapani
Ricevimento utenza	Lunedì dalle 9.00 alle 13.00 e Mercoledì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 16.00

DIMENSIONE degli Standard di qualità	INDICATORE di qualità	Modalità di rilevazione (Criterio di determinazione)	Standard di qualità TARGET
ACCESSIBILITÀ'	Fruibilità del Servizio (in termini di canali di comunicazione e di orari/giornate)	Numero canali di comunicazione Numero giornate di ricevimento sul numero di giornate lavorative settimanali	Almeno 2 (a mezzo recapito telefonico e email ordinaria/certificata) Almeno 2 giornate (Lunedì e Mercoledì)
TEMPESTIVITÀ'	Tempi di conclusione istruttoria	Giorni decorrenti dalla ricezione della istanza alla conclusione dell'istruttoria	L'Ente garantisce l'accesso agli atti e la partecipazione al procedimento ai sensi della legge 241/90 e ss.mm.ii ; variabile a seconda delle attività, comunque entro i termini previsti dalle normative di riferimento ≤20 GG.
TRASPARENZA	Pubblicazione/divulgazione delle informazioni relative: 1) al servizio erogato; 2) ai costi di erogazione	1) Termine entro cui provvedere all'aggiornamento sul sito istituzionale (Sezione <Amministrazione Trasparente=> delle informazioni (referenti/recapiti/orari etc.) per la fruizione del servizio; 2) Nessun costo di erogazione previsto	Tempestivo
EFFICACIA	Esautività della prestazione erogata	Percentuale di questionari di customer satisfaction con esito positivo sul totale di questionari acquisiti	≥ 60%