

GESTIONE AREE PROTETTE

<p>Descrizione del Servizio erogato e riferimenti normativi</p>	<p align="center">Istruttoria dei procedimenti nell'ambito del regime autorizzatorio compreso il rilascio delle Licenze di Pesca Sportiva</p> <p>Il servizio si propone quali obiettivi: l'autorizzazione o il diniego ad attività da realizzare all'interno delle aree protette;</p> <p>Riferimenti normativi</p> <p>Regolamenti specifici di modalità di uso e divieti vigenti nelle tre riserve in gestione:</p> <p>RNO Bosco d'Alcamo: Decreto Assessoriale Territ. ed Amb.e della Regione Siciliana N.831 del 30 maggio 1987</p> <p>RNO Foce del Fiume Belice e dune limitrofe: Decr. Ass.le Terr. e Amb. della Reg. Sic. N. 823 del 30 maggio 1987</p> <p>RNO Isole dello Stagnone di Marsala: Decr. Ass. Terr. ed Amb. della Reg. Sic. N. del 24 maggio 2000</p> <ul style="list-style-type: none"> • Delibera di Consiglio 75/C del 27/9/ 2011 Regolamento della Pesca Sportiva nelle acque dello Stagnone
	<p>Proprietari delle aree e/o aventi titolo di godimento</p>
<p>Responsabile del Servizio e recapiti</p>	<p>I.D.T Geom. G.B. CULCASI Tel. 0923 806 - 328 9862224 – email: gculcasi@consorziocomunale.trapani.it</p> <p>PEC: provincia.trapani@cert.prontotp.net</p>
<p>Personale assegnato al Servizio e recapiti</p>	<p>Personale di Sorveglianza delle Riserve Naturali 3280410391 (Bosco d'Alcamo) - 3280410397 (Belice) -3280410343 (Stagnone)</p> <p>PERSONALE AMM.VO rag. Giovanni Errante – TEL. 360 767676 E-mail: gerrante@consorziocomunale.trapani.it PEC: provincia.trapani@cert.prontotp.net</p>
<p>SEDE Uffici</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Via Carrera 8, Palazzo di Vetro del Libero Consorzio Comunale di Trapani, Piano 2° TEL. 0923 - 806528 • Monte Bonifato Uffici della Funtanazza – Alcamo TEL. 0924 - 507629 • Via Sebastiano Caboto snc Marinella di Selinunte (Castelvetrano) TEL. 0924 - 46251 .ex Casa Cantoniera Via San Teodoro 92 – Marsala TEL. 0923 - 745301

Ricevimento utenza	Su richiesta ai cellulari richiamati anche tutti i giorni dal lunedì al venerdì
---------------------------	---

DIMENSIONE degli Standard di qualità	INDICATORE di qualità	Modalità di rilevazione (Criterio di determinazione)	Standard di qualità TARGET
ACCESSIBILITA'	Fruibilità del Servizio (in termini di canali di comunicazione e di orari/giornate)	Numero canali di comunicazione Numero giornate di ricevimento sul numero di giornate lavorative settimanali	Almeno 2 (recapito telefonico e email ordinaria/certificata) Almeno 2 giornate (Lunedì e Mercoledì)
TEMPESTIVITA'	Gestione della corrispondenza (segnalazioni/reclami/richiesta informazioni)	Giorni decorrenti dalla ricezione della istanza alla conclusione dell'istruttoria	Entro >=30 gg. dalla richiesta
TRASPARENZA	Pubblicazione/divulgazione delle informazioni relative: 1) al servizio erogato 2) ai costi di erogazione	1) Termine entro cui provvedere all'aggiornamento sul sito istituzionale (Sezione <Amministrazione Trasparente=> delle informazioni (referenti/recapiti/orari etc.) per la fruizione del servizio 2) Completezza del Costo erogato nella sezione "Amministrazione Trasparente"	1) Tempestivo (=entro il giorno successivo all'acquisizione delle informazioni da aggiornare) 2) Si
EFFICACIA	Esautività della prestazione erogata	Percentuale di questionari di customer satisfaction con esito positivo sul totale di questionari acquisiti	>= 60%