

Libero Consorzio Comunale di Trapani

ORIGINALE

SETTORE GESTIONE E COORD.SERVIZI TECNICI E P.IST.

PROGRAMMAZIONE OO.PP - CONCESSIONI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA
DELLE STRADE PROVINCIALI

Oggetto:	Tagliando periodico di manutenzione autovettura FIAT Panda targata GE201ZJNomina del Responsabile del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione.Autorizzazione a contrarre e Impegno di spesa.SMART CIG Z7C38AC006
-----------------	---

CIG: Z7C38AC006

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 963 del 29-11-2022

N. Generale 1924 del 30-11-2022

Il Dirigente di Settore

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, SALVATORE BENIVEGNA;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";

D E T E R M I N A

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento SALVATORE BENIVEGNA, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Massimo Castiglione

(Sottoscritto con Firma Digitale)

Libero Consorzio Comunale di Trapani

SETTORE GESTIONE E COORD.SERVIZI TECNICI E P.IST.

PROGRAMMAZIONE OO.PP - CONCESSIONI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA
DELLE STRADE PROVINCIALI

Preliminare n. 975 del 29-11-2022

Oggetto:	Tagliando periodico di manutenzione autovettura FIAT Panda targata GE201ZJNomina del Responsabile del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione.Autorizzazione a contrarre e Impegno di spesa.SMART CIG Z7C38AC006
-----------------	---

Il Responsabile del Procedimento

Premesso che:

- con nota prot. n. 33632 del 21/11/2022 sottoscritta dal Capo rimessa, Geom. Giuseppe Riggio, si è data comunicazione che l'autovettura **FIAT Panda targata GE201ZJ**, utilizzata per lo svolgimento delle attività inerenti l'8° Servizio tecnico di questa Amministrazione, necessita del tagliando di manutenzione programmato;

- il suddetto tecnico, al fine di provvedere a quanto sopra, ha individuato l'autofficina **Fiorentino Group**, corrente in Mazara del Vallo (TP) – P.I.V.A. 01164830810, richiedendo nel contempo opportuno preventivo;

- con la citata nota è stato trasmesso, altresì, l'acquisito preventivo n. 22PRE00054 del 27/10/2022 dell'importo complessivo di € 440,91, I.V.A. compresa al 22% pari ad € 79,51, proponendo contestualmente, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii., l'affidamento diretto del servizio di che trattasi all'autofficina come sopra individuata;

Ritenuto di dover individuare - ai sensi degli artt. 31 del D. Lgs.50/2016 - la figura professionale del Responsabile Unico del Procedimento - nella persona del Tecnico dell'Ente - I.P. Gaspare Scalia e ai sensi dell'art 111 del medesimo Decreto la figura professionale del Direttore dell'Esecuzione – nella persona del Geom. Giuseppe Riggio, come da quest'ultimo espressamente richiesto con la richiamata nota prot. n. 33632/2022 - nonché autorizzare - ai sensi dell'art. 36 - comma 2 - lett. a) del citato Decreto - l'affidamento del servizio per il “Tagliando periodico di manutenzione autovettura FIAT Panda targata GE201ZJ” - alla autofficina **Fiorentino Group**, corrente in Mazara del Vallo (TP) - per un importo complessivo pari ad € 440,91, I.V.A. compresa al 22% pari ad € 79,51 - giusta Preventivo di Spesa sopra richiamato.

Ritenuto inoltre che occorre autorizzare l'assunzione dell'Impegno di spesa per l'importo sopra indicato, imputandola al Capitolo di Spesa n.4462 “Acquisto servizi per gestione automezzi e macchinari” - del C.d.C. 610.

Tenuto Conto che la Ditta sopra citata risulta in regola con il D.U.R.C.

Precisato che la presente proposta comporta un impegno di spesa che verrà assunto previo accertamento che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, fermo restando che qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi;

Visti:

- la Deliberazione Commissariale con i poteri del Consiglio n. 3 adottata in data 25.01.2022, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2022/2024;
- il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2022-2024 approvato con la deliberazione commissariale con i poteri del Consiglio n. 4 del 27/01/2022;
- il Decreto del Commissario Straordinario, adottato con i poteri del Presidente del Libero Consorzio Comunale, n. 10 del 27/01/2022 di approvazione, ai sensi dell'art. 159 del TUEL, del PEG finanziario 2022-2024;
- il Decreto Commissariale n.52 del 30.06.2022 con il quale il Commissario Straordinario - adottato con i poteri del Presidente - ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2022/2024.

Dato atto:

- che - ai fini dell'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativo e contabile sono state effettuate le dovute verifiche - ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii. - risultando che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e determina una spesa per **€ 440,91**;
- che, nella formazione del presente provvedimento, sono state rispettate le prescrizioni di cui al:
 - 1) P.T.P.C.T. - adottato giusta Decreto del Commissario Straordinario con i poteri del Presidente - n.35 del 30.04.2022 - ed in particolare quelle di cui al punto 1.11 "Meccanismi di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonee a prevenire il rischio di corruzione, comuni a tutti gli uffici";
 - 2) Regolamento sul "Procedimento Amministrativo" - sia per i procedimenti che conseguono obbligatoriamente ad iniziative di parte che a quelli promossi di ufficio (art.1 e succ.) -nel rispetto dell'ordine cronologico della data di protocollo dell'istanza (art.6);

Prendere atto che:

- non è stato attivato il **C.U.P.** in quanto la spesa non costituisce investimento pubblico bensì spesa di gestione, così come stabilito nelle linee guida emanate dal Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, come modificato dalla L. n. 217/2010 di conversione del D.L. n. 187/2010, è stato attivato lo **SMART CIG** corrispondente al n. **Z7C38AC006**.

Visto l'art. 3, comma 1, lett.d) del D.L. 174/2012, che ha sostituito l'art. 147 del TUEL come segue:

Art. 147-bis. - (Controllo di regolarità amministrativa e contabile). - 1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa...."

Preso atto che il Regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione n.6/C del 22/08/13 del Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio Provinciale, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (..o parere) di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali (o dei responsabili dei servizi) e degli atti sindacali (determinazioni – ordinanze);

Preso atto, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa *la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'Ente, nonché il rispetto delle procedure;*

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000"

Vista la L.R. n. 48 dell'11/12/1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;

Visto il vigente Statuto Provinciale;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto l'ordinamento degli enti locali in vigore;

Vista, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi del Provincia di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;

Visto il D.Lgs. 118/2011 in merito in merito alla riclassificazione dei Capitoli secondo il nuovo piano dei conti;

Visto il Decreto del Commissario Straordinario con i poteri del Presidente n. 74 del 03/10/2022 di "Conferma dell'assetto macro-organizzativo del Libero Consorzio Comunale di Trapani e conferimento incarico delle funzioni dirigenziali al Segretario Generale, nonché di individuazione dello stesso quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (R.P.C.T.)" con il quale, tra l'altro, è stato dato atto che: *"con decorrenza dal 3 ottobre 2022 tutte le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/00 continuano ad essere esercitate dal Segretario generale e nella fattispecie dal nuovo Segretario Generale Dott. Battista Fabio Martino, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. d) del D.Lgs. 267/00, con facoltà di delega delle medesime funzioni ai Responsabili di Servizio, Titolari di posizione organizzativa, fino a diversa disposizione"*.

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 286 del 12/10/2022 che, in esecuzione di quanto disposto al punto 6 del superiore D.C. n. 74/2022, conferma gli incarichi di posizione organizzativa afferenti i vari Servizi del L.C.C. e affida gli elementi di assetto micro-organizzativo di cui all'allegato B della macro-organizzazione unitamente alle deleghe attribuite.

Tanto premesso e ritenuto

P R O P O N E

NOMINARE - ai sensi dell' art. 31 del D.Lgs. 50/2016 - il Tecnico dell'Ente **I.P. Gaspare Scalia** - **Responsabile Unico del Procedimento** - ai fini dell'affidamento del servizio per il "Tagliando periodico di manutenzione autovettura **FIAT Panda targata GE201ZJ**" - appartenete al parco auto dell'Ente ed utilizzata per lo svolgimento delle attività inerenti l'8° Servizio Tecnico "Viabilità - Interventi in encomia e Protezione Civile".

NOMINARE il Tecnico Capo rimessa, **Geom. Giuseppe Riggio**, ai sensi dell'art 111 del D. Lgs.50/2016 – quale **Direttore dell'Esecuzione** del Servizio di cui sopra.

AUTORIZZARE - ai sensi dell'art. 36 - comma 2 - lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. - il Responsabile Unico del Procedimento - come sopra nominato - a procedere all'Affidamento Diretto del Servizio di cui al superiore punto alla autofficina **Fiorentino Group**, corrente in Mazara del Vallo (TP) – P.I.V.A. 01164830810 - per un importo complessivo pari ad € 440,91, I.V.A. compresa al 22% pari ad € 79,51 - giusta Preventivo di Spesa n. 22PRE00054 del 27/10/2022.

IMPEGNARE la complessiva spesa di € **440,91**, I.V.A. compresa al 22% pari ad € 79,51 come da imputazione sotto riportata in conformità delle classificazioni previste dal D.Lgs.118/2011:

Classificazione D.lgs. 118/2011						
Titolo Missione Programma Macroaggregato	Codice Piano Finanziario V Livello	Spesa ricorrente o non ricorrente	Capitolo	Descrizione Capitolo	Numero impegno o Sub Impegno	Importo

					(numero impegno Reiscritto se da FPV)	
1.10.5.3	U.1.03.02.09.001	Ricorrente	4462	Acquisto servizi per gestione automezzi e macchinari		€ 4

DARE ATTO :

- che il presente provvedimento tiene conto del Bilancio di Previsione 2022/2024 approvato con la Deliberazione Commissariale - assunti i poteri del Consiglio - n. 4 del 27/01/2022;
- che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'approvazione del visto di regolarità contabile da parte del Dirigente/Responsabile del Settore Finanziario;
- che è stato accertato che la proposta tiene conto di quanto previsto dall'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in L.102/2009, in ordina alla compatibilità dell'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica;
- che la suddetta Ditta risulta in regola con gli adempimenti previdenziali e assistenziali, giusta D.U.R.C. ON-LINE emesso dall'INPS in data 27.09.2022 con prot. n.32867646 ed avente scadenza di validità al 25.01.2023 - allegato al presente provvedimento.

NOTIFICARE il presente provvedimento ai dipendente come sopra nominati nella qualità di R.U.P. e D.E. per gli adempimenti consequenziali.

DARE ATTO che è possibile consultare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line e per le finalità ed ai sensi del D. Lgs.33/2013, nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" con il seguente percorso:

sottosezione "Provvedimenti/Provvedimenti Dirigenti Amministrativi"/"Scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi" e sottosezione "Bandi di Gara e Contratti" - "Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli Enti aggiudicatori" - "Delibera a Contrarre";

inoltre per le medesime finalità e ai sensi del D. Lgs.33/2013 è possibile consultare le relative informazioni nella sezione "Amministrazione Trasparente" come segue:

- Per incarichi nella sottosezione "Personale"/"Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (Dirigenti e non Dirigenti);
- Per altre informazioni nella sottosezione "Bandi Gara e contratti" - "Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare".

ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000".

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
SALVATORE BENIVEGNA
